

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Крым**

**«Симферопольский колледж радиоэлектроники»**

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 23  
от 31 августа 2022 г.

Утверждено  
приказом директора  
ГБПОУ РК «Симферопольский  
колледж радиоэлектроники»  
№ 184/02-01 от 01.09.2022 г.

**Положение о дежурной группе**

**1. Общие положения**

1.1. Дежурство групп по колледжу организуется с целью развития у обучающихся навыков самообслуживания и самоуправления, привлечения обучающихся к участию в создании условий, необходимых для нормального хода учебной жизни, поддержания дисциплины, обеспечения порядка, соблюдения правил и норм поведения обучающихся в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

1.2. За дежурство по колледжу отвечает дежурная группа под руководством куратора. Обязанности дежурной группы и куратора регламентируются данным Положением.

1.3. Дежурство по колледжу осуществляется обучающимися I–IV курсов в течение одной недели в соответствии с графиком, утвержденным заместителем директора по воспитательной работе. Время дежурства: 8.45 – 15.30 час.

**2. Обязанности дежурной группы**

2.1. Дежурный куратор совместно со старостой группы:

- распределяет дежурных по постам;
- контролирует своевременный выход дежурных на посты и качество выполнения обязанностей;
- делает соответствующие перестановки в случае отсутствия того или иного дежурного

2.2. Дежурная группа:

- каждый понедельник перед началом учебных занятий в 9-00 осуществляет поднятие Флага под звуки Гимна Российской Федерации в учебных корпусах колледжа.
- каждую пятницу после окончания занятий в 15-20 спускает Флаг Российской Федерации и доставляет его в комнату хранения;
- в течение дня обеспечивает чистоту и порядок в колледже, на территории, прилегающей к центральному входу здания, не допускает курения студентов в учебных корпусах и на прилегающей территории;

- под руководством куратора помогает работникам столовой в организации обеда студентов, во время обеда обеспечивает дежурство в столовой; следит за порядком и соблюдением правил личной гигиены; контролирует порядок в буфете и столовой во время перерывов и учебных занятий;
- добивается бережного отношения обучающихся к имуществу колледжа, в случае надобности требует устранения нарушения виновником;
- оказывает необходимую помощь в проведении мероприятий по плану колледжа, в хозяйственных делах.

### **3. Права дежурной группы**

3.1. Обучающиеся дежурной группы имеют право:

- в корректной форме делать замечания, предъявлять необходимые требования к обучающимся, нарушающим нормы поведения и добиваться выполнения своих требований;
- вносить свои предложения по организации дежурства и улучшения внутреннего распорядка в колледже.

### **4. Обязанности куратора дежурной группы**

4.1. Куратор дежурной группы:

- организует дежурство группы в течение недели в соответствии с графиком, утвержденным заместителем директора по ВР, несет ответственность за качество дежурства группы, добросовестное выполнение обязанностей, установленных настоящим Положением;
- ведет учет студентов льготных категорий, поставленных на бесплатное питание;
- перед началом занятий проверяет у обучающихся наличие соответствующей требованиям одежды;
- принимает необходимые меры по предупреждению нарушений порядка и норм поведения обучающимися;
- выясняет обстоятельства порчи имущества за время дежурства группы и принимает меры по устранению последствий нарушений;
- обо всех нарушениях докладывает администрации колледжа;
- организует подведение итогов и передачу дежурства следующей дежурной группе.

### **5. Меры поощрения за добросовестное дежурство**

5.1. Объявление благодарности группе за добросовестное дежурство.

5.2. Поощрение лучшей дежурной группы в конце учебного года.

Разработал:  
Зам. директора по ВР

И.В.Гедвилло